

## ДОГОВОР

№ 599

Днес, 08.01.2020 г., в гр. София, между:

**Комисията за разкриване на документите и за обявяване на принадлежност на български граждани към Държавна сигурност и разузнавателните служби на Българската народна армия**, с адрес на управление: гр. София, ул. „Врабча” № 1, БУЛСТАТ 175263817, представлявана от Евтим Костадинов, председател на Комисията, наричана за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

**КООПЕРАЦИЯ "ПАНДА"**, със седалище и адрес гр. София, бул. Цариградско шосе № 139, ЕИК (БУЛСТАТ) 000885099, представлявано от Елка Николова Каменова-Цанкова - председател, наричано за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна

на основание чл.194, ал.1, във връзка с чл. 20 ал.3, т.2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) се сключи настоящия Договор, както следва:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1. Възложителят възлага, а изпълнителят приема да му доставя срещу възнаграждение тонер касети и принадлежности за компютър, по вид, количества и единични цени, съгласно изискванията на Възложителя, посочени в Техническата спецификация – Приложение № 1, Техническото предложение на Изпълнителя – Приложение № 2, Ценово предложение на Изпълнителя с приложението към него - Приложение № 3, всичките неразделна част от Договора, както и в съответствие с изискванията на настоящия Договор.

2. Количествата по т. 1 са ориентировъчни, като Възложителят не се задължава да поръча всички материали/артикули. Възложителят има право да намали или увеличи количествата, в рамките на общата стойност на договора, при запазване на единичните цени.

3. Доставките ще се извършват месечно в рамките на срока на договора след подадена заявка от страна на възложителя.

### II. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

4. Общата стойност на договора е в размер на **21 309,44 (двадесет и една хиляди триста и девет лева и четиридесет и четири стотинки) лева, без ДДС.**

5. Възложителят се задължава да заплаща доставените стоки чрез банков превод в срок до 30 /тридесет/ дни след представяне на подписана от определеното лице по изпълнение на договора фактура и приемателно-предавателен протокол за извършената доставка в склада на възложителя - гр. София, ул. „Врабча” № 1.

Банковата сметка на изпълнителя е:

\*Заличено на основание чл. 72 от ДОПК

### III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

#### 6. Възложителят е длъжен:

6.1. да заплаща доставените стоки в срока по т. 5;

6.2 да приема доставените в срок стоки, съответстващи по вид, количество и качество на договорените и заявени такива;

6.3. да уведомява изпълнителя своевременно за лошо изпълнена доставка.

#### **7. Изпълнителят е длъжен:**

7.1. да доставя поръчаните стоки с договореното качество и количество в срок до 2 (два) работни дни от получаване на заявката, направена по телефон или по e-mail;

7.2. да предава доставените стоки на определеното от възложителя лице, което подписва приемателно-предавателния протокол от името на възложителя;

7.3. да предоставя на възложителя документите, описани в т. 5.

#### **IV. ОТГОВОРНОСТ**

8. При констатирани явни и/или скрити недостатъци, изпълнителят е длъжен да замени стоките с недостатъци, като в седмодневен срок достави нови с качество, обем и цена, съгласно уговореното по договора.

9. В случай на забавено изпълнение на задълженията по настоящия договор от страна на изпълнителя, същият дължи неустойка в размер на 0.5 на сто дневно върху стойността на неизпълненото задължение за срока на забавата. В случай че забавата продължи повече от седем дни, възложителят може да прекрати договора едностранно, без предизвестие.

10. В случай на некачествено изпълнение изпълнителят дължи неустойка на възложителя в размер на 10 на сто от стойността на договора по т. 4. При повторно доставяне на некачествени материали, констатирано от представители на двете страни с протокол, възложителят може да прекрати договора едностранно, без предизвестие.

11. В случай на забава в плащането от страна на възложителя, последният дължи на изпълнителя законна лихва за срока на забавата, изчислена върху неизпълненото в срок плащане.

#### **V. СРОК НА ДОГОВОРА**

12. Договорът се сключва за срок от 12 (дванадесет) месеца, считано от 01.01.2020г. до 31.12.2020г.

#### **VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

13. Настоящият договор се прекратява с изтичане срока по Раздел V.

14. Настоящия договор може да бъде прекратен предсрочно:

14.1. при достигане на максималната стойност на договора описана в т.4 на Раздел II.

14.2. с изпълнение на предвидените количества по договора;

14.3. по взаимно съгласие на страните, изразено писмено;

14.4. едностранно без предизвестие, съгласно т. 9 и т. 10 от настоящия договор;

14.5. чрез едностранно писмено предизвестие със срок от тридесет календарни дни.

14.6. при прекратяване, ликвидация или обявяване в несъстоятелност на някоя от страните.

#### **VII. ДОПЪЛНИТЕЛНИ УСЛОВИЯ**

15. Страните определят следните представители, които да следят за изпълнение на предмета на настоящия договор и да подписват предвидените в договора документи, както следва:

**За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:** Калина Тошева електр. поща: [zop.order@officel.bg](mailto:zop.order@officel.bg); тел: 0882929455

**За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:** Ташо Нейков – главен специалист в отдел ФСУЧР, електр. поща: t.neykov@comdos.bg; тел: 02/8004 549, факс: 02/ 8004 500.

16. Всички спорове, възникнали между страните по изпълнението на този договор, се разискват и решават по споразумение, а при непостигане на съгласие споровете се решават по съдебен ред.

17. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство в Република България.

Настоящият договор се състави в два еднообразни екземпляра - по един за всяка от страните.

**Неразделна част от настоящия Договор са следните приложения:**

*Приложение № 1* – Техническа спецификация на Възложителя;

*Приложение № 2* – Техническо предложение на Изпълнителя;

*Приложение № 3* - Ценово предложение на Изпълнителя, ведно с приложението към него;

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:** .....

(Е. Костадинов)

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:** .....

(Е. Каменова - Цанкова)

**ДИРЕКТОР НА ДИРЕКЦИЯ ФСПАД:**

.....

(В. Стефанова)

Заличени лични данни съгл.  
Регламент (ЕС) 2016/679

Съгласуван:  
Д. Рабачков - нач. отдел ИИТ